
DESCRIPTION DE POSTE

FORMATRICE AGRICULTURE

Description sommaire du poste

En collaboration avec la Cheffe de l'agriculture et de la coordonnatrice de l'intervention, la formatrice agriculture supervise le travail des participants sur le plateau de l'agriculture. Elle leur donne le plan de formation établi et assure les évaluations. Elle travaille en collaboration avec le reste de l'équipe d'agriculture, les autres formateurs et les intervenants.

Responsabilités

Supervision des participants

- Encadrer et superviser les participants dans la production;
- Agir comme modèle après des participants;
- Instaurer un climat de confiance avec les participants tout en maintenant une bonne communication;
- Évaluer le rendement, corriger et encourager les participants;
- Référer le participant à son intervenante lorsque celui-ci semble avoir besoin d'aide;
- Participer à l'évaluation des participants en collaboration avec toute l'équipe;
- Veiller au respect du code de vie de l'organisme
- Effectuer des rencontres individuelles de suivi
- Effectuer les suivis d'horaire de travail, demande de vacances et autres congés.

Formation

- Enseigner les techniques de travail et en expliquer les raisons;
- Transmettre les règles de santé et sécurité et s'assurer de l'application du protocole;
- Transmettre à l'équipe toute information pertinente reliée aux participants, à leur travail et à leur bien-être;
- Veiller au respect des règles de l'organisme, le code d'éthique et le code de vie. Au besoin, appliquer les mesures de sanctions, de concert leur intervenante;
- S'assurer de transmettre une bonne attitude de travail au travers de l'agriculture.

Production agricole au champ et en serre

- Planifier et organiser toutes activités reliées à la formation en agriculture;
- Veiller au respect des normes de certification biologique;
- Effectuer les commandes de matériel, dans le cadre de la formation;
- Participer à la production agricole en serre et en champs;
- Application des règles de fonctionnement du plateau d'agriculture.

Tâches connexes

- Planifier et participer aux réunions d'équipe et de formateurs
- Assurer la propreté de son milieu de travail
- Toute autre tâche connexe pouvant être demandée par le directeur général

Exigences

Diplôme dans le domaine agricole

Expérience en agriculture (un atout)

Expérience en tant que Formateur (un atout)

Intérêt pour la clientèle de jeunes de 16-35 ans aux prises avec diverses problématiques

Bonne capacité physique (conditions de travail extrêmes)

Intérêt pour l'agriculture biologique

Compétences personnelles

Sens de l'organisation et autonomie

Patience et capacité à travailler sous pression

Rapidité d'exécution, efficacité et respect des délais

Coopération, dynamisme et travail d'équipe

Ponctualité